Al Dirigente dell’Area Risorse Umane

**SEDE**

|  |  |
| --- | --- |
| **OGGETTO:** | RELAZIONE per il conferimento di un   * incarico di collaborazione coordinata e continuativa * incarico di prestazione d’opera professionale anche di natura occasionale   a personale esterno all’Università, ai sensi dell’art. 6 del “Regolamento d’Ateneo per l’affidamento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all’Università della Calabria” D.R. n° 246 - 11/02/2013. |

Considerata la necessità di far fronte alle esigenze di ricerca nell’ambito del Progetto:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

di cui è Responsabile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

mediante l’ausilio di professionalità esterne e considerata l’insufficienza delle risorse umane disponibili nell’ambito della struttura dipartimentale

**SI CHIEDE**

che venga attivata la procedura per il conferimento di un incarico di

collaborazione coordinata e continuativa

prestazione d’opera professionale anche di natura occasionale*.*

L’incarico sarà di natura temporanea e dovrà essere affidato a personale altamente qualificato, con competenze specifiche coerenti con le peculiarità delle attività previste dalla ricerca.

A tal proposito si specifica quanto segue:

|  |  |
| --- | --- |
| OGGETTO DELLA PRESTAZIONE |  |
| PROFILO PROFESSIONALE E CARATTERISTICHE CURRICULARI |  |
| DURATA DELLA PRESTAZIONE |  |
| COSTO TOTALE LORDO | € \_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , euro)  inclusi tutti gli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore e dell’amministrazione |
| COPERTURA FINANZIARIA  (a cura degli uffici amministrativi) |  |
| MODALITA’ DI ESECUZIONE  (a cura degli uffici amministrativi) |  |
| REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE |  |
| MODALITA’ DI SELEZIONE | Procedura comparativa   * per titoli * per titoli e colloquio * colloquio |
| TITOLI SCIENTIFICI E/O PROFESSIONALI VALUTABILI |  |
| CRITERI DI VALUTAZIONE | La Commissione giudicatrice avrà a disposizione, ai fini della valutazione globale, un massimo di \_\_\_ punti.  Per il superamento della selezione è necessario conseguire il punteggio minimo di \_\_/\_\_. |
| MODALITA’ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE | Presentazione della domanda presso l’Ufficio Protocollo del Dipartimento di Ingegneria Civile entro la data di scadenza indicata nel bando (entro 15 giorni – *è il periodo minimo di pubblicazione richiesto dal Regolamento -* dalla data di pubblicazione del bando). Non farà fede il timbro postale. |
| RESPONSABILE SCIENTIFICO |  |
| MODALITA’ DI VERIFICA | Obbligo di presentazione di una relazione mensile e/o finale sulle attività svolte e sua valutazione. |

Rende, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| IL RESPONSABILE SCIENTIFICO  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  (Prof. Paolo Veltri)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |